**АДМИНИСТРАЦИЯ ФИЛИППОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

21.05.2021 № 27

с. Филиппово

|  |
| --- |
| **О назначении публичных слушаний по проекту изменений в Правила благоустройства территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области** |

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о проведении публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области, утвержденным решением Филипповской сельской Думы от 22.04.2021 №39/180, руководствуясь Уставом Филипповского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Назначить проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила благоустройства территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области с 21.05.2021 г. по 22.06.2021 г.

2. В целях доведения до населения информации о содержании проекта изменений в Правила благоустройства территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области организовать экспозицию материалов в здании администрации Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области (с.Филиппово, ул.М.Злобина, д.7а) и размещение в сети Интернет по адресу: https://admfilip.ru/.

3. Определить местом сбора предложений и замечаний всех заинтересованных лиц по проекту изменений в Правила благоустройства территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области для включения их в протокол публичных слушаний администрацию Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области (с.Филиппово, ул.М.Злобина, д.7а, тел. (883361)77-119).

4. Не позднее 25.05.2021 года опубликовать данное постановление, проект изменений в Правила благоустройства территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области в сети Интернет по адресу: <https://admfilip.ru/>.

5. Не позднее 23.06.2021 года опубликовать результаты общественных обсуждений.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования его в Информационном бюллетене Филипповского сельского поселения.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Филипповского сельского поселения  Кирово-Чепецкого района  Кировской области | А.А.Козьминых |
| ПОДГОТОВЛЕНО |  |
| Ведущий специалист администрации  Филипповского сельского поселения | С.Л.Князева |

Разослать:

Дело – 2

Прокуратура

**ПРОЕКТ**

**ФИЛИППОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | № |  |
|  | с.Филиппово | |  |

**О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории Филипповского сельского поселения**

**Кирово-Чепецкого района Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года №131-ФЗ, Уставом муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района, Филипповская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Правила благоустройства и содержания территории Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области, утверждённые решением Филипповской сельской Думы от 24.01.2019 года № 16/88 (далее по тексту Правила):

1.1. Раздел 4 Правил изложить в новой редакции:

«1. Управляющие организации, собственники индивидуальных жилых домов, собственники помещений в многоквартирном доме при непосредственном управлении многоквартирным домом, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории поселения, самостоятельно или путем заключения договоров со специализированными организациями организуют сбор отходов в контейнеры, бункер-накопители на специально отведенных контейнерных площадках. На территории массовой застройки индивидуальными жилыми домами допускается оборудование общих площадок для установки контейнеров и (или) бункер-накопителей.

Лицо, ответственное за содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, обязано ежедневно очищать места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов от твердых коммунальных отходов, размещенных за пределами контейнеров и бункеров, до их вывоза региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами; в зимний период очищать контейнерную площадку от снега, льда по мере необходимости.

Уборку мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и мест погрузки твердых коммунальных отходов от мусора, просыпавшегося при погрузке твердых коммунальных отходов в мусоровозы и при погрузке крупногабаритных отходов, обеспечивает региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Уборку мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов осуществляет региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами в случае несоблюдения им графика вывоза отходов более чем на 3 часа.

Запрещается оставление твердых коммунальных отходов в местах их  
погрузки после осуществления погрузки твердых коммунальных отходов в  
мусоровоз.  
 Запрещается оставление региональным оператором по обращению с твердыми  
коммунальными отходами твердых коммунальных отходов вне контейнеров в  
местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов и на  
прилегающей к таким местам (площадкам) территории в случае нарушения им  
графика вывоза твердых коммунальных отходов более чем на 3 часа.

2. Для обеспечения шумового комфорта жителей бытовые и пищевые отходы необходимо удалять из домовладений не ранее 7 часов и не позднее 23 часов.

3. При временном хранении отходов в дворовых сборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Поэтому срок хранения в холодное время года (при температуре -5° и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре свыше +5°) не более одних суток (ежедневный вывоз).

4. Сбор и временное хранение отходов производства промышленных предприятий осуществляются силами этих предприятий на специально отведенных для этого местах. Складирование отходов на территории предприятия вне специально отведенных мест и превышение разрешенного к временному накоплению количества отходов запрещается. Временное складирование растительного и иного грунта разрешается только на специально отведенных участках.

5. Предприятия, организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие хозяйственную и иную деятельность, должны иметь установленные нормативы образования отходов и лимиты на их размещение.

6. Запрещается бросать в урны и контейнеры жидкие бытовые отходы, песок, крупногабаритный мусор, строительные отходы, землю, смет, непогашенные угли, тлеющие материалы, отходы горюче-смазочных материалов.

7. Запрещается сжигание отходов в контейнерах, бункерах-накопителях и на контейнерных площадках.

8. Контейнерные площадки для сбора ТКО должны быть обустроены и размещены в соответствии с требованиями, предусмотренными СанПиН 42-128-4690-88 «Санитарные правила содержания территорий населенных мест».

9. Площадки для установки контейнеров должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных площадок и от мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м, но не более 100 м. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5.

10. Контейнеры и бункер-накопители для сбора отходов размещаются (устанавливаются) на специально оборудованных площадках. Запрещается устанавливать контейнеры и бункер-накопители на проезжей части, тротуарах, газонах, в проходных арках домов.

11. Площадки для установки контейнеров для сбора отходов должны быть с асфальтовым или бетонным покрытием, уклоном в сторону проезжей части и удобным подъездом для спецавтотранспорта.

Контейнерная площадка должна иметь с трех сторон ограждение высотой 1,5 м, чтобы не допускать попадания мусора на прилегающую территорию. Допускается изготовление контейнерных площадок закрытого типа по индивидуальным проектам (эскизам), разработанным и согласованным в установленном порядке.

12. Контейнеры и бункер-накопители должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием владельца. Замена контейнеров для сбора ТКО проводится по мере необходимости.

Ремонт и замену непригодных к дальнейшему использованию контейнеров и бункер-накопителей производят их собственники.

13. Контейнеры для сбора отходов на автозаправочных станциях (АЗС) должны быть оборудованы крышками и запираться на замки.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене Филипповской сельской Думы и на официальном сайте [www.filippovo.3dn.ru](http://www.filippovo.3dn.ru/).

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Филипповской сельской Думы | Е.В.Сбоева |
| Глава муниципального образования Филипповское сельское поселение | А.А.Козьминых |

Приложение 1

**Список инициативной группы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО члена инициативной группы | Адрес места жительства  (с указанием индекса) | Номер контактного телефона  (если есть) | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |
|  |  |

Приложение 2

**ПОДПИСНОЙ ЛИСТ**

**Публичные (общественные) слушания по теме: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных (общественных) слушанийпо теме: **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,** предлагаемых \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество | Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения) | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина | Подпись и дата ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)

Приложение 3

**Итоговый документ**

**публичных (общественных) слушаний**

Публичные слушания назначены решением сельской Думы

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Тема публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Инициатор (ы) публичных слушаний: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата проведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № вопроса | Вопросы, вынесенные на обсуждение | П.н.  рекомендации | Предложения и рекомендации экспертов | Предложение внесено (поддержано): | Примечания |
| *1.* | *Формулировка вопроса* | *1.1.* | *Текст рекомендации/ предложения* | *Ф.И.О. эксперта/ название организации* |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |