**ФИЛИППОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 24.08.2023 г. |  | № | 12/41 |
|  | с. Филиппово | |  |

**Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области**

В соответствии [статьи 4](consultantplus://offline/ref=963686F7EB6EF9A0C06CE35EF026C92C1A012136215E2F85842ADA97A80B5C8573D75AFB8243FD7B54ED1FB0TBJ) Закона Кировской области от 02.04.2015 N 521-ЗО «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области» Филипповская сельская Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=963686F7EB6EF9A0C06CE35EF026C92C1A012136215F2A89892ADA97A80B5C8573D75AFB8243FD7B54ED1AB0TBJ) об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение согласно приложению.

2. Считать утратившими силу решения Филипповской сельской Думы:

2.1. От 30.07.2015 № 29/144 « Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области»;

2.2. От 26.01.2017 г. № 46/245 « О внесении изменений в решение Филипповской сельской Думы от 30.07.2015 № 29/144 «Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области»;

2.3. От 21.08.2017 г. № 53/277 « О внесении изменений в решение Филипповской сельской Думы от 30.07.2015 № 29/144 «Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области»;

2.4. От 30.10.2019 г. № 23/118 «О внесении изменений в решение Филипповской сельской Думы от 30.07.2015 № 29/144 «Об утверждении Положения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене и на официальном сайте Филипповского сельском поселении.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Филипповской сельской Думы | Е.В.Порубова |
| Глава муниципального образования Филипповское сельское поселение | А.А.Козьминых |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  решением Филипповской сельской Думы  Кирово-Чепецкого района  Кировской области  от 24.08.2023 г. № 12/41 |

**Положение**

**об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области (далее - Положение), регулирует порядок установления пенсии за выслугу лет, включая ее назначение, перерасчет ее размера, минимальный размер, порядок приостановления, возобновления, прекращения и выплаты, порядок обращения за пенсией за выслугу лет, перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, а также порядок ведения пенсионной документации.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Филипповского сельского поселения Кирово-Чепецкого района, включенные в Реестр должностей муниципальной службы в Кировской области, при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет, предусмотренных Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области».

1.3. Для решения вопросов, связанных с установлением пенсии за выслугу лет, в муниципальном образовании Филипповское сельское поселение создается комиссия по назначению пенсии за выслугу лет (далее - Комиссия). Положение о комиссии, и ее состав утверждаются нормативным правовым актом администрации Филипповского сельского поселения.

**2. Правила обращения за пенсией за выслугу лет.**

2.1. Лицо, замещавшее должность муниципальной службы, представляет в администрацию сельского поселения, письменное [заявление](file:///D:\мои%20документы\Постановления,%20распоряжения\Актуальные%20редакции\актуальное%2029-144%20Положение%20о%20назначении%20пенсии%20за%20выслуг%20лет.doc#Par110) о назначении пенсии за выслугу лет согласно приложению N 1.

К заявлению прилагаются:

- заверенная копия трудовой книжки;

- справка о стаже муниципальной службы (в соответствии с приложением № 3);

- справка о размере среднемесячного денежного содержания (в соответствии с приложением № 2);

- справка органа, осуществляющего назначение и выплату страховой пенсии, о размере страховой пенсии по старости (инвалидности), которая должна быть выдана не ранее 10 дней до дня обращения с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет;

- копия паспорта с пропиской;

- заявление на перечисление пенсии за выслугу лет.

Лицо, замещавшее должности муниципальной службы, может обращаться за пенсией за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее без ограничения каким-либо сроком путем подачи соответствующего заявления.

В случае реорганизации или ликвидации органа местного самоуправления заявление о назначении пенсии за выслугу лет представляется в орган местного самоуправления, которому законами или иными нормативными правовыми актами переданы функции реорганизованного или ликвидированного органа местного самоуправления.

2.2. Заявление лица, замещавшего должность муниципальной службы, о назначении пенсии за выслугу лет регистрируется в день его представления (получения по почте) в администрации сельского поселения.

2.3. При получении ответственный специалист проверяет правильность оформления заявления и прилагаемых документов, представляет их в Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет.

**3. Порядок назначения пенсии за выслугу лет.**

3.1. Документы для назначения пенсии за выслугу лет рассматриваются на заседании комиссии по назначению пенсии за выслугу лет. По результатам рассмотрения Комиссия принимает [решение](file:///D:\мои%20документы\Постановления,%20распоряжения\Актуальные%20редакции\актуальное%2029-144%20Положение%20о%20назначении%20пенсии%20за%20выслуг%20лет.doc#Par293) (приложение N4).

3.2. Комиссия в течение одного месяца со дня принятия заявления принимает решение о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет, перерасчете, индексации, приостановлении, возобновлении, прекращении ее выплаты и передает его руководителю органа местного самоуправления.

3.3. Основанием для отказа в назначении пенсии за выслугу лет является выявленное на основании совокупности представленных документов отсутствие у муниципального служащего права на указанную пенсию в соответствии с Законом Кировской области от 02.04.2015 № 521-ЗО «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области».

3.4. Пенсия за выслугу лет устанавливается нормативно правовым актом соответствующего органа местного самоуправления на основании решения комиссии.

3.5. О принятом решении комиссии о назначении или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет администрация сельского поселения в 5-дневный срок со дня принятия решения уведомляет заявителя.

**4. Порядок установления пенсии за выслугу лет.**

4.1. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», пенсия за выслугу лет назначается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

За каждый дополнительный полный год стажа муниципальной службы пенсия за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного денежного содержания. При этом пенсия за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания муниципального служащего.

4.2. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на районный коэффициент, установленный нормативным правовым актом Российской Федерации. При выезде граждан на новое постоянное место жительства в район (местность), районный коэффициент в которых не установлен, размер пенсии определяется без учета районного коэффициента.

4.3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются периоды службы на должностях муниципальной службы и других должностях в порядке, установленном законом области.

4.4. Размер пенсии за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы, исчисляется из их среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествующих дню ее прекращения либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию, по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30-33 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

4.5. Размер среднемесячного денежного содержания лицу, замещавшему должность муниципальной службы, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 1.8 установленного должностного оклада в соответствующем периоде либо сохранённого в соответствующем периоде в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кировской области.

4.6. Пенсия за выслугу лет назначается со дня возникновения права на нее, но не ранее чем с первого числа месяца, в котором зарегистрировано заявление о назначении пенсии за выслугу лет.

4.7. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской федерации от 19.04.1991 № 1032-1«О занятости населения в Российской федерации» и выплачивается ежемесячно.

4.8. Пенсия за выслугу лет не выплачивается в период осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности. При последующем прекращении осуществления работы и (или) иной оплачиваемой деятельности выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения и (или) прекращения иной оплачиваемой деятельности гражданина, обратившегося с заявлением о ее возобновлении. 4.9. Размер пенсии за выслугу лет не может быть ниже 1097,20 рублей с учетом районного коэффициента (далее-минимальный размер пенсии).

**5. Исчисление размера среднемесячного денежного содержания.**

5.1. Среднемесячное денежное содержание, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет муниципального служащего, обратившегося за назначением этой пенсии, приходившееся на периоды его службы, определяется путем деления суммы полученного за 12 месяцев денежного содержания на 12.

5.2. Из расчетного периода исключается время, когда муниципальный служащий не работал в связи с временной нетрудоспособностью или в соответствии с законодательством Российской Федерации освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы пособия, полученного по временной нетрудоспособности, и выплаченного среднего заработка не включаются в денежное содержание, исходя из которого исчисляется размер пенсии за выслугу лет. При этом среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчетном периоде денежного содержания на фактически проработанные в этом периоде дни и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

**6. Порядок перерасчета пенсии за выслугу лет.**

6.1. Перерасчет размера пенсии за выслугу лет производится в случаях:

6.1.1. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет увеличения продолжительности стажа муниципальной службы, подтвержденного соответствующей справкой, с учетом которого определяется размер пенсии за выслугу лет.

6.1.2. Последующего после назначения пенсии за выслугу лет замещения должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев с более высоким должностным окладом, подтвержденного соответствующей справкой.

6.2. Перерасчет размера пенсии за выслуг лет производится с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился за перерасчетом размера пенсии.

**7. Приостановление, возобновление и прекращение выплаты пенсии за выслугу лет.**

7.1. Приостановление, возобновление и прекращение выплаты пенсии за выслугу лет производится на основании письменного заявления гражданина по основаниям, установленным действующим законодательством.

Комиссия принимает [решение](file:///D:\мои%20документы\Постановления,%20распоряжения\Актуальные%20редакции\актуальное%2029-144%20Положение%20о%20назначении%20пенсии%20за%20выслуг%20лет.doc#Par365) о приостановлении (возобновлении, прекращении) выплаты пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению N 5 .

**8. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет.**

8.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится на основании нормативно правового акта органа местного самоуправления.

8.2. Выплата пенсии за выслугу лет производится за текущий месяц путем зачисления на счета получателей в банках, указанные ими в заявлении.

8.3. Выплата пенсии за выслугу лет производится за счет средств бюджета муниципального образования Филипповское сельское поселение.

8.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае смерти получателя этой пенсии с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло соответствующее обстоятельство.

**9. Порядок ведения пенсионной документации.**

9.1. При поступлении в администрацию документов, необходимых для установления пенсии за выслугу лет, производится их регистрация в журнале входящей корреспонденции.

9.2. Специалист администрации сельского поселения:

- оформляет личное дело на каждого получателя пенсии за выслугу лет;

- ведет протоколы заседаний комиссии по установлению пенсии за выслугу лет.

9.3. Срок хранения пенсионной документации определяется в соответствии с действующей в администрации сельского поселения номенклатурой дел.

**10. Ответственность должностных лиц органов местного**

**самоуправления и получателей пенсии за выслугу лет.**

10.1. Руководитель (должностное лицо), муниципальные служащие, подписавшие документы, предусмотренные настоящим Положением, несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в них. В случае, когда содержащиеся в этих документах сведения не соответствуют действительности и на их основании произведены назначение и выплата пенсии за выслугу лет, вышеуказанные лица несут ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

10.2. Получатель пенсии за выслугу лет обязан сообщать органу местного самоуправления обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление, прекращение, возобновление выплаты пенсии либо изменение ее размера, а также сообщать о смене места жительства в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

10.3. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу при несоблюдении им требований, предусмотренных [пунктом 10.2](file:///D:\мои%20документы\Постановления,%20распоряжения\Актуальные%20редакции\актуальное%2029-144%20Положение%20о%20назначении%20пенсии%20за%20выслуг%20лет.doc#Par77) настоящего Положения, возмещаются этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**11. Взаимосвязь с единой государственной информационной**

**системой социального обеспечения (далее - ЕГИССО).**

11.1. При определении права на пенсию за выслугу лет (в том числе при принятии решения об отказе в назначении таковой) органы местного самоуправления используют в том числе сведения, содержащиеся в ЕГИССО.

11.2. Наличие оснований для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет устанавливается по условиям, предусмотренным статьей 3 Закона Кировской области от 02.04.2015 N 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы Кировской области", а также разделом 7 настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного

самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя органа)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8FD8FF13A40FB98FE305B719C9B8AA5465A6C1EF6292DSEkDJ) Кировской области от 02.04.2015 N 521-ЗО "О

пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы

Кировской области" прошу установить мне пенсию за выслугу лет к назначенной

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8E382E7561CF299F068537B9F91D4F019013149SFkFJ) от 28.12.2013 N 400-ФЗ "О страховых

пенсиях" или [Законом](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8E382E7561CF299F36B5E7F9991D4F019013149SFkFJ) РФ "О занятости населения в Российской Федерации"

от 19.04.1991 N 1032-1 пенсии по старости (инвалидности).

Пенсию за выслугу лет прошу исчислить исходя из среднемесячного

заработка на день \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(увольнения с муниципальной службы или достижения

пенсионного возраста)

Страховую пенсию получаю в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Управление Пенсионного фонда по городу Кирово-Чепецку)

При замещении должностей муниципальной или государственной службы,

наступлении других обстоятельств, влекущих приостановление, прекращение

выплаты пенсии за выслугу лет либо уменьшение ее размера, обязуюсь сообщить

о них в 5-дневный срок органу, выплачивающему данную пенсию.

В случае несвоевременного извещения об указанных изменениях органу,

выплачивающему данную пенсию, даю согласие на удержание излишне выплаченных

мне сумм. Настоящее заявление является согласием на обработку персональных

данных.

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Заявление зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата и подпись лица, принявшего заявление

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |

Справка

о размере среднемесячного денежного содержания

муниципального служащего

Среднемесячное денежное содержание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составляло

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Вид начисления | Среднемесячное денежное содержание, рублей | В месяц, предшествующий прекращению службы либо дню достижения пенсионного возраста |
| рублей |
| 1. | Должностной оклад |  |  |
| 2. | Надбавка за классный чин |  | - |
| 3. | Надбавка за выслугу лет |  | - |
| 4. | Надбавка за особые условия муниципальной службы |  | - |
| 5. | Премии по результатам работы |  | - |
| 6. | Ежемесячное денежное поощрение |  | - |
| 7. | Иные выплаты |  | - |
| 8. | Итого среднемесячный заработок (без начисления районного коэффициента) |  | - |
| 9. | 1,8 должностного оклада (без начисления районного коэффициента) |  | - |
| 10. | Сумма, учитываемая при назначении пенсии за выслугу лет |  | - |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

Справка о стаже муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

По состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Периоды работы (службы), засчитываемые в стаж муниципальной службы (число, месяц, год) | Место работы (службы) и должность | Стаж муниципальной службы (лет, месяцев, дней) | Примечание |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

Итого стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_ лет \_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_ дней.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

М.П.

Начальник управления по кадрам и общим вопросам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 4

Муниципальное образование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет

Решение

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_

о пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8FD8FF13A40FB98FE305B719C9886AC465A6C1EF6292DSEkDJ) Кировской области от 08.10.2007 N 171-ЗО "О

муниципальной службе в Кировской области" и [Законом](consultantplus://offline/ref=55E03262404FE3A8DCB8FD8FF13A40FB98FE305B719C9B8AA5465A6C1EF6292DSEkDJ) Кировской области

от 02.04.2015 N 521-ЗО "О пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности

муниципальной службы Кировской области" комиссия решила:

1. Назначить (пересчитать) пенсию за выслугу лет гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя,

отчество)

замещавшему должность муниципальной службы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование должности)

Сумма, учитываемая при назначении пенсии за выслугу лет, \_\_\_\_\_\_\_\_

рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек.

Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_ лет\_\_\_\_\_\_\_ месяцев \_\_\_\_\_\_\_ дней, что

составляет \_\_\_\_%.

Назначить пенсию за выслугу лет в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_\_ копеек

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(для пенсии по инвалидности)

2. Отказать в назначении пенсии за выслугу лет гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя,

отчество)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подготовлено:

Начальник управления по кадрам и общим вопросам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Приложение N 5

Муниципальное образование

Филипповское сельское поселение Кирово-Чепецкого района Кировской области

Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет

Решение

о приостановлении (возобновлении, прекращении)

выплаты пенсии за выслугу лет

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_

о пенсии за выслугу лет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(основания для приостановления, возобновления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и прекращения выплаты пенсии за выслугу лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

приостановить (возобновить, прекратить) с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

выплату пенсии за выслугу лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подготовлено:

Начальник управления по кадрам и общим вопросам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Заместитель председателя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Член комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка